



UG Admission 2017-18 Form Submission Guidelines

REQUIREMENTS FOR FORM SUBMISSION

- **Valid Email ID**
- **Active Mobile Number**
 - Mobile number should be with the applicant at the time of form filling
 - All relevant information regarding admission would be sent to this mobile number.
 - This number would also be used at the time of counselling.
- **Alternate Mobile Number**
- **Photo** in JPEG format (Maximum upload size is 50 KB only)
- **Scanned Signature** in jpeg format (Maximum upload size is 50 KB only)
- **High School Mark sheet**
- **Aadhar Card**
- **Photo ID proof** (for entering number)
 - Any one of the following for entering the number at the designated place in the online application form
 - Aadhar Card, Voter ID, Driving License, Passport

- **Caste certificate**
 - The number of caste certificate issued by the competent authority will have to be entered for availing the benefit of reservation for OBC, SC and ST applicants.
 - For OBC applicants this certificate should be issued after July 1, 2014 and be valid on the day of verification. Validity of these certificates will be verified from the Government website.
 - The scheduled caste, scheduled tribes and other backward class candidates originally belonging to Uttar Pradesh will be given the benefit of reservation. Scheduled castes, scheduled tribes and other backward class candidates of other states will be treated as general.

- **Income Certificate**
 - Applicants will have to enter the number of these certificates at the time of filling of the form.
 - All certificates will be verified through the Government website.
 - Certificates whose details are not available on this website will not be entertained.
 - The applicants who do not have a valid income certificate issued by competent authority will not be given benefit of zero fees at the time of admission.



UG Admission 2017-18 Form Submission Guidelines

FORM FILLING

- During the form filling process the applicant can make the entries and save the information.
- If the applicant is unable to fill the form in one sitting or somehow the process is interrupted there is no need to register again. They can login using the credentials sent on their mobile numbers and continue the process.
- Applicants are advised to check all the data they have entered before submitting the application fee. If there is some error they can edit these or start the entire process again. Once they have submitted the application fee the data submitted in the registration page cannot be edited under any circumstances.
- **Step 1 Registration**
 - Applicants have to fill the relevant details in the form provided. These fields cannot be edited later.
 - Applicants will receive their login details in the mobile number and email ID provided at the time of registration.
- **Step 2 Personal Details**
 - Applicants have to enter their personal details
- **Step 3 Educational Qualifications**
 - Applicants have to fill their educational qualifications.
 - **Enter the marks of all the subjects mentioned in the mark sheets**
 - Those applicants who have appeared for their class 12 examination in 2017 have to fill name of their board and their roll number now. All such applicants have to login and fill their class 12 marks before appearing for counseling.
- **Step 4 Upload photo and signature**
 - Applicants have to upload their photo and scanned signature.
- **Step 5 Preview**
 - Applicants can preview all the entries made at this point. If there is some error they can edit these or start the entire process again. Once they have submitted the application fee the data submitted in the registration page cannot be edited under any circumstances.
- **Step 6 Application Fee**
 - If all the entries in the application form are correct the applicant can submit the form and proceed for payment of the application fees.
 - Form fees can be submitted by any of the following ways
 - Credit Card, Debit Card, Net Banking, E – Challan
- **Step 7 Print Application form**
 - Applicants can print their complete application form and fee receipt to complete the application process.



आवेदन हेतु आवश्यकताएँ

- **वैध ईमेल आईडी**
- **सक्रिय मोबाइल नंबर**
 - फाम भरने के समय आवेदक के पास मोबाइल नंबर होना चाहिए
 - प्रवेश के संबंध का सभी प्रासंगिक जानकारों इस मोबाइल नंबर पर भेजी जाएगी ।
 - इस मोबाइल नंबर का आवश्यकता काउंसलिंग के समय भी होगी।
- **वैकल्पिक मोबाइल नंबर**
- **फोटो जेपीईजी प्रारूप म**
- **स्कैन हस्ताक्षर जेपीईजी प्रारूप म**
- **हाई स्कूल का अंकतालिका**
- **फोटो आईडी प्रूफ (संख्या भरने के लिए)**
 - इनम से किसी एक फोटो परिचय पत्र का संख्या आवेदक को अपने ऑनलाइन आवेदन म यथा स्थान पर भरनी होगी
 - आधार काड, वोटर आईडी , ड्राइविंग लाइसंस, पासपोट
- **जाति प्रमाण पत्र**
 - आरक्षण का लाभ लेने के लिए फॉर्म भरते समय OBC, SC तथा ST आवेदकों को जाति प्रमाण पत्र का संख्या भरनी होगी। यह प्रमाण पत्र सक्षम अधिकारों द्वारा जारी होना चाहिए।
 - OBC आवेदकों के लिए यह प्रमाण पत्र July 1, 2014 के बाद का होना चाहिए। समस्त सर्टिफिकेट सरकारी वेबसाइट से प्रमाणित किये जाएंगे।
 - वे अभ्यर्थी जो अनुसूचित जाति/जनजाति एवं अन्य पिछड़ा वर्ग के ह तथा उत्तर प्रदेश के मूल निवासी ह उनको ही आरक्षण का लाभ प्राप्त होगा। अन्य प्रदेशों के अनुसूचित जाति /जनजाति, अन्य पिछड़ा वर्ग के अभ्यर्थी सामान्य श्रेणी के माने जायग।
- **आय प्रमाण पत्र**
 - आवेदकों को अपने आय प्रमाण पत्र का संख्या ऑनलाइन आवेदन म अंकित करनी होगी।
 - समस्त प्रमाण पत्र सरकारी वेबसाइट से प्रमाणित किये जाएंगे।
 - जिन प्रमाण पत्रों का विवरण इस वेबसाइट पर उपलब्ध नहीं होगा वे स्वीकार नहीं किये जाएंगे।
 - जिन आवेदकों के पास सक्षम अधिकारों द्वारा जारी वैध आय प्रमाण पत्र नहीं है उनको प्रवेश के समय इसका लाभ नहीं दिया जाएगा।



आवेदन प्रक्रिया

- फॉर्म भरने की प्रक्रिया के दौरान आवेदक अपना विवरण अंकित कर उनको सेव कर सकते हैं।
- यदि किसी कारणवश आवेदक का फॉर्म भरने की प्रक्रिया में बाधा आ जाती है तो आवेदक दोबारा लॉग इन करके उसी जगह से प्रक्रिया को प्रारम्भ कर सकता है। उसे दोबारा पंजीकरण नहीं करवाना होगा।
- आवेदक को चाहिए कि वह आवेदन शुल्क जमा करने से पूर्व पूरी जानकारी फिर से ध्यानपूर्वक पढ़ ले। यदि फॉर्म में कोई त्रुटि रह गयी है या तो उसे एडिट कर लें अथवा पूरी प्रक्रिया दोबारा कर सकता है। आवेदन शुल्क जमा करने के बाद पंजीकरण के समय दी गयी जानकारी किसी भी स्थिति में बदली नहीं जायेगी।
- **Step 1 पंजीकरण**
 - आवेदक को अपनी जानकारी यहाँ देनी होगी। यह विवरण बाद में संपादित नहीं किया जा सकेगा।
 - आवेदक को पंजीकरण के समय प्रदान मोबाइल नंबर और ई-मेल आईडी पर लॉग इन विवरण भेजा जाएगा।
- **Step 2 व्यक्तिगत विवरण**
 - आवेदक को अपना व्यक्तिगत विवरण भरना होगा।
- **Step 3 शैक्षणिक योग्यता**
 - आवेदक को अपनी शैक्षणिक योग्यता भरनी होगी।
 - **अंक तालिकाएं में उल्लिखित सभी विषयों के अंकों के डाल**
 - वे आवेदक जिन्होंने वर्ष 2017 में अपनी कक्षा 12 की परीक्षा दी है उन्हें अभी केवल अपने बोर्ड का नाम तथा रोल नंबर भरना है। ऐसे आवेदक को काउंसिलिंग से पहले लॉगइन करके कक्षा 12 के प्राप्तांक भरने होंगे।
- **Step 4 फोटो तथा स्कैन हस्ताक्षर अपलोड**
 - आवेदक को फोटो तथा स्कैन हस्ताक्षर अपलोड करना होगा।
- **Step 5 पूर्वावलोकन**
 - इस समय आवेदक फॉर्म में भरी सम्पूर्ण जानकारी को पुनः देख सकता है। यदि फॉर्म में कोई त्रुटि रह गयी है या तो उसे एडिट कर लें अथवा पूरी प्रक्रिया दोबारा कर सकता है। आवेदन शुल्क जमा करने के बाद पंजीकरण के समय दी गयी जानकारी किसी भी स्थिति में बदली नहीं जायेगी।
- **Step 6 आवेदन शुल्क**
 - यदि फॉर्म में भरी सम्पूर्ण जानकारी सही है तो आवेदक फॉर्म को सबमिट कर आवेदन शुल्क जमा करने की प्रक्रिया पूर्ण कर।
 - आवेदन शुल्क जमा करने के निम्न तरीके हैं
 - क्रेडिट कार्ड, डेबिट कार्ड, नेट बैंकिंग, ई चालान
- **Step 7 आवेदन फॉर्म प्रिंट**
 - आवेदक अब अपना भरा हुआ आवेदन फॉर्म तथा फास रसीद प्रिंट कर सकता है। इसी के साथ उसका आवेदन करने की प्रक्रिया पूर्ण हो जाती है।